

Termos de Uso do Laboratório de Mecânica

1. SEGURANÇA

1- Não utilizar acessório corporais (Anéis, Correntes, Alianças, Brincos ou qualquer outro acessório).

2- Os itens de segurança abaixo solicitados (de A a E) são exclusivos para uso dos laboratórios fora do horário de aula, durante as aulas ou utilização dos laboratórios acompanhado por docente ou algum outro responsável as exigências de segurança serão requisitadas pelos responsáveis.

a) Laboratório de Fabricação Mecânica

- 1) Calça
- 2) Camiseta
- 3) Sapato fechado
- 4) Jaleco (A critério do usuário)
- 5) óculos protetor (cedido pelo IFSP ou comprado pelo usuário)
- 6) Protetor auricular (A critério do usuário) (cedido pelo IFSP ou comprado pelo usuário)
- 7) Ou qualquer outro item pedido por Professores ou técnicos

b) Laboratório de Maquinas e motores

- 1) Calça
- 2) Camiseta
- 3) Sapato fechado
- 4) Luva protetora ou de raspa (A pedido do Técnico ou Professor)
- 5) Óculos Protetor (A pedido do Técnico ou Professor)

c) Laboratório de Tratamento térmico

- 1) Calça
- 2)Camiseta
- 3) Sapato fechado
- 4) Mascara de Ar (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 5) Avental de raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 6) Luva de Raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 7) Mangote de Raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 8) Perneira de Raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 9) Bota de segurança (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 10)Óculos protetor (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)

d) Laboratório de Análise metalográfica

- 1) Calça
- 2)Camiseta
- 3) Sapato fechado
- 4) Mascara de Ar (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 5)Óculos protetor (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 6) Luva de Segurança (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)

e) Laboratório de solda

- 1) Calça
- 2)Camiseta
- 3) Sapato fechado
- 4) Mascara de Solda
- 5) Mascara de Ar (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 6) Avental de raspa de Tacho (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 7) Luva de Raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 8) Mangote de Raspa (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 9) Perneira de Raspa Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)
- 10) Bota de segurança (Comprado pelo usuário)
- 11)Óculos protetor (Cedido pelo IFSP ou Comprado pelo usuário)

2. LIMPEZA

1- Entregar os maquinários sempre limpos após o uso.

1.1 – Após o uso, caso o discente ou utilizador não tenha limpado o professor ou técnico terá o dever de comunicá-lo e tomar medidas cabíveis caso necessário.

2- Ao utilizar o maquinário verificar se esta devidamente limpo, caso não esteja, comunicar os técnicos de laboratório para que tomem as devidas providencias.

3 – Sempre jogar os dejetos de uso em seus devidos recipiente, cavacos metálicos no recipiente de metal, estopa ou panos no recipiente de estopa, etc

4 – Caso utilize materiais diferentes de aço, separar seus dejetos em caixas separadas, ou, entre em contato com o técnico para dar os devidos fins aos dejetos.

5 – Manter os armários sempre organizados, qualquer peça ou ferramenta sobressalente será retirado do armário.

5.1– Poderão ser descartados, peças, componentes, etc, se forem encontrados nos armários de ferramentas.

6 – Os disjuntores serão desligados sempre alguns minutos antes do fim das aulas de fabricação mecânica, para que comecem os trabalhos de limpeza dos maquinários.

7 – Ao terminar a utilização do maquinário, não deixar qualquer ferramenta ou peça fixada no maquinário, exceto os maquinários que estão pré-ajustados. Falar com o Técnico ou professor se tiver qualquer dúvida.

8 – Caixas de Ferramentas: Cada torno convencional estará acompanhado com suas respectivas caixas de ferramentas, qualquer item sobressalente será retirado, peça ou matéria-prima descartado, caso o discente não mantenha sempre organizado a caixa de ferramenta, o professor ou técnico poderá tomar medidas corretivas.

9- Caso o piso fique sujo, caberá ao utilizador limpá-lo, realizando uma limpeza “leve” retirando os resíduos maiores, para que os colaboradores da limpeza realizem a limpeza “fina”.

3. UTILIZAÇÃO

- 1- Sempre que utilizar um maquinário ou laboratório estar acompanhado de um técnico ou professor.
- 2 – Se durante a utilização dar-se falta de algum item, comunicar ao técnico ou professor.
- 3 – Caso ocorra algum defeito no maquinário comunicar aos técnicos.
- 4 - Utilizar o maquinário apenas para o que ele foi projetado.
- 5 – O maquinário é de total responsabilidade do usuário, qualquer dano causado deverá ser consertado.

4. RESERVA

- 1- Sempre efetuar a reserva de laboratório antecipadamente através do SUAP. Informando de maneira clara e objetiva tudo que será utilizado ou o que necessita ser preparado previamente.
- 2- Caso não tenha acesso ao SUAP realizar a reserva através do e-mail institucional do técnico de laboratório.
- 3 – Em caso de desistência da reserva informar técnico ou cancelar a reserva via SUAP.

Técnico de laboratório: Leonardo Vicentin de Matos
E-mail Institucional: leonardovicentin@ifsp.edu.br