INSTITUTO FEDERAL
São Paulo
Campus Votuporanga

PLANO DE TRABALHO DA COORDENADORA DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL

Coordenadora: Profa. Dra. Mara Regina Pagliuso Rodrigues

Regime de Trabalho: Dedicação Exclusiva e Integral (40 horas semanais)

Local de Atendimento: Sala C007

Órgãos Colegiados ao qual pertence: Membro do NDE – Núcleo Docente Estruturante e do Colegiado do Curso de Engenharia Civil.

Minicurrículo: Graduação em Engenharia Civil (1984), Mestrado em Engenharia Civil (1988) e doutorado em Ciências da Engenharia Ambiental (2012). Tem ampla experiência na área de Engenharia Civil, com ênfase em Mecânica das Estruturas, Resistência dos Materiais, Sistemas Construtivos Não-Convencionais, Materiais e Técnicas Inovadoras e Sistemas Estruturais e Tecnologias Aplicáveis na Construção Civil.

Documento que embasa sua atuação como coordenadora de curso do IFSP: Resolução nº26, de 05 de abril de 2016, do Presidente do Conselho Superior do IFSP, que Aprova o Regimento dos Câmpus do Instituto Federal de São Paulo

PLANO DE TRABALHO COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL		
Ação	Período de Execução	Atores
Acompanhamento acadêmico e avaliação contínua, junto ao colegiado do Curso e NDE, a elaboração e execução do projeto pedagógico para propor, quando necessário, sua modificação, realizando os encaminhamentos para implementar as alterações	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - NDE - Colegiado - Corpo docente - Corpo discente
Acompanhamento de todas as ações previstas no Projeto Pedagógico de Curso, garantindo a formação do estudante conforme o perfil do egresso proposto	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - NDE - Colegiado - Corpo docente - Corpo discente
Acompanhar a realização das atividades dos docentes	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta

nas diversas atividades do Curso, justificando eventuais alterações e ausências, encaminhando-as para a Direção Adjunta de Ensino		Educacional
Implementação e reposição das atividades acadêmicas do curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - Professores
Acompanhar o cumprimento das atividades e decisões estabelecidas coletivamente nas reuniões de curso	Contínuo	- Coordenadora - NDE - Colegiado - Corpo docente
Coordenar a divulgação do Projeto Pedagógico de Curso, sempre na versão atualizada e aprovada, mantendo a disponibilização da versão impressa e encaminhando para publicação no *site*	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional
Recebimento, dos docentes, dos planos das aulas a cada ano/semestre letivo, conforme calendário acadêmico, avaliando a pertinência com o Plano de Ensino da disciplina que consta no Projeto Pedagógico do Curso, mantendo-os atualizados e arquivados	Início dos semestres letivos	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente
Prestar orientação e apoio ao corpo discente e docente, no que se refere ao bom andamento escolar, na execução dos regulamentos, normas, direitos e deveres	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional
Supervisão de Atividades Complementares	Contínuo	- Coordenadora - CEX
Supervisão do Processo de Elaboração do TCC	Contínuo	- Coordenadora - Supervisora de TCC
Supervisão de adequação dos espaços acadêmicos	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - Diretoria Adjunta

		Administrativa - Direção Geral
Supervisão de aquisições para melhorias do curso de Engenharia Civil	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Diretoria Adjunta Administrativa
Levantamento da necessidade de livros, periódicos e outras publicações, em meio impresso e digital	Contínuo	- Coordenadora - Professores - NDE - Colegiado - Coordenadoria de Bibliotecas
Propositura e acompanhamento de ações de acompanhamento do estudante visando à redução da evasão e reprovação	Contínuo	- Coordenadora - Coordenadoria Sociopedagógica - Direção - Pró-Reitorias
Estruturação, condução e documentação das reuniões de curso, de caráter acadêmico, assim como as reuniões do Núcleo Docente Estruturante e do Colegiado de Curso, dando publicidade às deliberações.	Contínuo	- Coordenadora - Professores - NDE - Colegiado de Curso
Apoio e promoção da articulação de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - CEX - Coordenadoria de Pesquisa
Proposição da criação e reformulação de regulamentos e procedimentos para as atividades no âmbito do curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - NDE - Colegiado
Proposição, em conjunto com seus pares e colegiados, à Diretoria Adjunta de Ensino, a suspensão ou alteração na oferta de vagas e/ou extinção do Curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - NDE - Colegiado
Definição, a cada período	Contínuo	- Coordenadora

letivo, da demanda dos componentes curriculares a serem ofertados no período seguinte, inclusive na oferta de dependências		- Direção Adjunta Educacional - NDE
Definição, junto aos Coordenadores e aos docentes dos cursos, da distribuição das disciplinas que caberão a cada um, a cada final de ano/semestre letivo.	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente
Construção, em trabalho conjunto com a Diretoria Adjunta de Ensino e a CAE, dos horários, respeitando-se a dinâmica do câmpus	Final dos semestres letivos	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - CAE
Atualização, junto à CAE e à Diretoria Adjunta de Ensino, do horário das turmas e dos professores	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - CAE
Acompanhamento do preenchimento regular dos diários pelos professores	Final dos semestres letivos	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente
Acompanhamento do cumprimento do calendário acadêmico e dos prazos para a entrega dos registros de frequência, conteúdos trabalhados e rendimento dos estudantes à Coordenadoria de Registros Acadêmicos	Ao longo de todo o semestre, mas, sobretudo, no final deles.	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente - Coordenadoria de Registros Acadêmicos
Avaliação, junto ao colegiado do Curso ou Comissão equivalente, dos processos de aproveitamento de estudos, extraordinário aproveitamento de curso, trancamento, transferência externa, reopção de curso, ingresso de portadores de diploma de graduação, certificação de competências do PROEJA, estudante especial e demais	Início dos períodos letivos	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente - Coordenadoria de Registros Acadêmicos

encaminhamentos da Coordenadoria de Registros Acadêmicos, dando parecer a eles		
Acompanhamento, junto à Coordenadoria Sociopedagógica, da trajetória dos estudantes, numa perspectiva inclusiva, propondo soluções para a evasão, a retenção e dependências, tendo em vista a permanência e êxito dos estudantes no curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente - Coordenadoria Sociopedagógica
Proposição e acompanhamento de pautas para formação continuada, zelando pela melhoria dos processos de ensino e aprendizagem	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Corpo docente - Comissão de Formação Continuada
Promoção, em conjunto com a Direção-Geral, Diretoria Adjunta de Ensino e Coordenadoria Sociopedagógica, de canais de comunicação com os estudantes	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Comissão de Comunicação
Arquivamento das atas das reuniões de Curso, Colegiados e Núcleos ao final de cada período letivo	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - NDE - Colegiado
Participação da avaliação de estágio probatório dos professores que atuam no curso de Engenharia Civil do câmpus	Pontual, no final de cada uma das 3 fases do processo de período probatório dos docentes	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional
Atuação, majoritariamente, no horário de funcionamento do Curso e publicação dos horários para ciência da comunidade escolar	Início de cada período letivo	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - CAE
Responsabilização pelo Curso, junto às instâncias de avaliação, especialmente o INEP e a	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta Educacional - CPA

CPA, tomando ciência, divulgando resultados e promovendo, junto à direção, Núcleos e colegiados discussão de propostas para melhorias		- Docentes - Alunos - NDE - Colegiado de Curso
Inserção dos dados do Curso no Sistema e-Mec	Pontual. Quando solicitado	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Educacional - Procuradoria Institucional
Inscrição e orientação dos estudantes ingressantes e concluintes no ENADE	Período de inscrição dos alunos no ENADE (a cada 3 anos)	- Coordenadora - Procuradoria Institucional - Direção Geral - Direção Adjunta Acadêmica
Preparação, acompanhamento, organização, instrução e apoio em avaliações externas, tais como ENADE, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento do Curso	Período de ENADE, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento do Curso	- Coordenadora - Procuradoria Institucional - Direção Geral - Direção Adjunta Acadêmica - Docentes - NDE - Colegiado de Curso
Representação oficial do curso, ou indicação de um representante, em solenidades oficiais e/ou eventos	Solenidades oficiais e/ou eventos, como, por exemplo, colações de grau	- Coordenadora do curso
Estímulo à promoção e participação do curso em eventos acadêmicos, científicos e culturais	Contínuo	- Coordenadora - Direção Adjunta Acadêmica - Docentes - NDE - Colegiado de Curso
Zelo do patrimônio do câmpus utilizado no curso	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Acadêmica - Docentes - NDE - Colegiado de Curso - Direção Adjunta Administrativa
Apoio à criação das entidades de organização estudantil	Contínuo	- Coordenadora - Direção Geral - Direção Adjunta Acadêmica - Discentes

Votuporanga-SP, 30 de abril de 2018.

MARA REGINA PAGLIUSO RODRIGUES
COORDENADORA DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL