

ATA DA REUNIÃO DE GESTÃO
26/03/2015 às 15h57 no
Auditório (Sala D001) do Campus Votuporanga do IFSP.

Auxílio-transporte: Inicia-se a reunião com as orientações do servidor Adir quanto ao auxílio-transporte. Adir lê os artigos da Instrução Normativa nº 01 de 18/03/2015. Orienta que os servidores receberão o auxílio a partir da data da solicitação. Quando a valores retroativos que são citados na decisão judicial, somente o servidor autor do processo que receberá. Adir deixa claro que a Coordenadoria de Gestão de Pessoas não fará nenhuma conferência da documentação da solicitação ficando assim os servidores solicitantes com inteira responsabilidade sobre as informações ali declaradas. Diante da grande quantidade de informações apresentadas pelo Adir, André sugere o envio da apresentação de *slides* utilizada aos coordenadores, para que eles encaminhem aos outros servidores por *e-mail* e repassem as informações nas reuniões de área. Adir concorda.

Bolsa Ensino: Marcos fala que o edital e os formulários estão prontos e que está aguardando a definição das datas. Marcos sugere o seguinte cronograma:

Inscrições até: 08/04/2015

Seleção pelos coordenadores até: 15/04/2015

Publicação dos resultados: 17/04/2015

Início das atividades dos projetos: 20/04/2015

Todos ficam de acordo com o cronograma.

Quantificação para SRP's: Marcos fala que as SRP's disponibilizadas via *e-mail* devem ser lançadas no *Comprasnet* até o dia 06/04/2015, segunda-feira, e devido ao feriado foi estipulada uma data anterior para manifestar a quantificação. Ele diz que tinha intenção de analisar as justificativas das quantificações para que não houvessem discrepância em quantidades anormais, porém, como na terça-feira ele juntamente aos servidores Adir, Junior e Raquel estarão ausentes devido a compromissos na Reitoria, solicita que esta reunião para ajustes de quantidades seja realizada na segunda-feira às 16h, e que todos os coordenadores/gerentes que quantificaram deverão estar presentes. Raquel reforça que a SRP de equipamentos de processamento de dados deverá ser quantificada até o dia 27/03/2015, para que na segunda-feira de manhã ela possa analisá-la e deixá-la pronta para ser analisada na reunião.

Arduino Day e Sábado Letivo: Marcos fala que no sábado dia 28/03/2015 haverá atividades acadêmicas no Campus. Diz também que ocorrerá o evento Arduino Day realizado pelos professores da informática. O Campus estará aberto a toda comunidade.

Presidência da Comissão Eleitoral Local: Marco diz que a Reitoria está exigindo a formação da Comissão Eleitoral. Portanto, em reunião foi definido que o servidor Adir será o presidente da comissão.

Comissão PDI: Marcos fala que já foram escolhidos o docente e o servidor da Coordenadoria Sociopedagógica para formação da comissão. São eles Edair e Alexandre. Para completar a comissão faltam 1 técnico-administrativo e 1 discente. Quanto ao discente Marcos pergunta se a Mara pode solicitar a participação a algum aluno do curso de Engenharia Civil. Ela diz que pode. Marcos pergunta aos outros coordenadores se concordam que o discente seja um aluno da Engenharia Civil. Todos ficam de acordo. Quanto ao técnico-administrativo, Marcos diz que enviará novamente uma mensagem por *e-mail* solicitando manifestação de interesse na participação da comissão.

Formação de outras comissões: Marcos pergunta aos coordenadores de área se já foi manifestado interesse na participação das comissões de Comunicação, Desportiva, Meio ambiente e CPA. Diz também que na área da Indústria já está completo. Pergunta quanto às outras áreas. Angélica diz que falta apenas o membro da CPA. Angélica diz que as reuniões da CPA serão presenciais, o que dificulta o interesse na participação da comissão. Marcos diz que é mais importante a presença do presidente da CPA nessas reuniões e não de todos os membros. Marcos solicita portanto que os nomes que ainda não foram passados sejam enviados até a semana que vem para que no início do mês de abril todas as comissões estejam completas e ativas.

Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo com as decisões tomadas, deu-se por encerrada a reunião secretariada por mim **Fernando Barão de Oliveira**, que lavrei esta ata, e que depois de lida e aprovada segue assinada pelos presentes.