INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SÃO PAULO
Campus Votuporanga

ATA DA REUNIÃO DE GESTÃO
07/05/2015 às 15h41 no
Auditório (Sala D001) do Câmpus Votuporanga do IFSP.

Grêmio Estudantil: Inicia-se a reunião com as orientações do Diretor-Geral Marcos sobre a reativação do grêmio estudantil pelos alunos do curso técnico Integrado e Subsequente. Marcos avisa que os alunos irão nas salas, no período noturno, informar a todos sobre as atividades do grêmio.

Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológico: Marcos informa que alguns servidores irão se inscrever no fórum como alunos e todos aqueles que se inscreverem serão contemplados e sugere aos coordenadores que dispensem os servidores técnicos administrativos, de suas atividades nesse período, não sendo necessário repor as atividades da semana. Gobbi sugere que os docentes deixem atividades prontas para serem passadas aos alunos neste período. Marcos diz que está tentando viabilizar o transporte de Votuporanga a Guarulhos e de Guarulhos para Votuporanga, visto que o voo sairá da cidade de Guarulhos.

Comissão para regulamentar atividades docentes: Marcos comenta que os professores Edair, da área de Indústria, e Evandro, da área de Informática, se candidataram para compor a Comissão local. Ele ressaltou a importância de um representante de cada área e solicitou que os coordenadores de Edificações e do Núcleo Comum verificassem com os docentes de suas áreas o interessem em compô-la e abre a oportunidade também aos técnicos administrativos, citando que Adir mostrou interesse em fazer parte da comissão e solicitando que Jordânia e Devair verifiquem com os demais técnicos o interesse.

Reunião geral entre professores do Uzenir e do IFSP: Marcos ressalta a importância de retomar as reuniões mensais com os professores do Uzenir e do técnico e solicita que Devair verifique a possibilidade de já retomá-la na próxima quarta-feira, antes da reunião de pais.

Prioridades das SRPs: Marcos avisa que a Reitoria comunicou que a maioria dos câmpus está extrapolando o orçamento e exigiu que fossem estabelecidas as prioridades. Marcos diz que para estabelecer essa exigência ele utilizou as prioridades que atendem ao maior número de pessoas do Câmpus e posteriormente as questões mais específicas e ressaltou que o nosso Câmpus não está passando do orçamento. Raquel comunicou que já foi solicitado o orçamento de 2016, que será pauta da próxima reunião de gestão, e que a equipe de seguranças já está funcionando com três postos desde o dia 1º de maio e ressaltou que a demissão foi feita por conta da empresa, não tendo citado nomes ou feito sugestões quanto a isso.

Problemas que o Câmpus enfrenta e é de responsabilidade da Reitoria: Marcos comenta que Marins pediu que fosse feita uma pesquisa de quais problemas o Câmpus enfrenta, mas é de responsabilidade da Reitoria e impacta diretamente aqui, Marcos pede a colaboração dos coordenadores para a realização da pesquisa, e como ainda não foi definida data para entrega, sugere que eles conversem nas áreas e apresentem o que foi discutido na próxima reunião.

Sucatas: Gobbi pede autorização para retirar as sucatas que estão alocadas no Bloco F, e explica que tem duas maneiras de retirá-las, ou levá-las para o Ecotudo ou pedir para uma pessoa buscá-las, vendê-las e com o dinheiro comprar algum equipamento e doá-lo para o Instituto. Marcos autoriza e diz que verificará, mas como acredita que essa sucata não foi incorporada ao patrimônio, não será necessário fazer o processo de desfazimento.

Registro de ponto: Adir sugere que seja lançada uma justificativa geral para todos os docentes e que o controle de faltas e atrasos para fins de auxílio-transporte e adicional noturno seja feito pela CAE, respaldada pelos coordenadores de área. Adir salienta ainda que docentes substitutos e temporários não foram dispensados do registro de ponto. Fica acordado que os docentes estão livres para registrarem ou não o ponto, apesar da justificativa geral que será lançada e o assunto será melhor discutido posteriormente.

Procedimento para atribuição de aulas: Os Coordenadores de área junto ao Diretor-geral, debateram acerca dos procedimentos para atribuição de aula. Anésio começa contando que anteriormente não haviam critérios para atribuição de aulas em outros cursos. Argumenta que não foi comunicado formalmente sobre a necessidade de que os professores da área da Indústria ministrassem aulas na área de Edificações, sendo apenas os docentes escolhidos pela área de Edificações. Sem o pedido formal, Anésio afirma que informou aos seus professores que não ministrariam aulas na área de Edificações, fato que pode ter ocasionado a não inserção de determinadas disciplinas na FPA de alguns docentes. Anésio comunica que a escolha do professor Rodrigo para o primeiro e o segundo semestre de 2015 não obedece nem os critérios da área da Indústria, a qual o docente pertence, nem os critérios da área de Edificações, onde a disciplina é ministrada, sendo tomada de forma arbitrária. Desta forma as aulas da disciplina de Instalações Elétricas Prediais de Engenharia Civil foram atribuídas para o professor Rodrigo por indicação do professor Wilson, causando assim, uma disputa pela disciplina em questão no 2º semestre de 2015 entre os professores Rodrigo, Edair e Mauro. Marcos então salienta que é importante que as disciplinas sejam divulgadas para todo o Câmpus, dando oportunidade a todos os interessados. Gobbi então questiona o fato de professores de uma área se candidatarem para outra e prejudicarem a sua, deixando-a descoberta, além disso questiona também como será feita a indicação de professores para ministrarem aula em outra área, visto que ele não se candidatou;

Angélica sugere que seja dada ao professor com menos aulas e Gobbi aponta o problema de conflito de horário. Marcos salienta que para evitar conflito de horário é importante que ele seja feito conjuntamente e que o processo de atribuição pode continuar tendo negociações, porém não se pode deixar de fazer o procedimento formal divulgando e abrindo oportunidade a todos. Sobre as dependências, como não estão previstas, Gobbi sugere que os coordenadores apontem os professores, independente do critério escolhido, que ministrarão aula na outra área, porém Angélica salienta a dificuldade dessa alternativa, visto que na sua área não há professores doutores e que ela precisa deles por conta da avaliação do Curso, uma vez que a infraestrutura é precária. Fica acordado então que neste caso, pode ser verificado, dentre os professores com maior titulação, quais tem interesse. Em relação à disputa pela mesma disciplina entre Rodrigo, Mauro e Edair, Devair decide que as aulas ficarão com Rodrigo, visto que ele foi o único que mostrou interesse por ela desde o início na sua Folha de Preferências de Atividades (FPA), nada constando a respeito da disciplina em qualquer outra FPA.

Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo com as decisões tomadas, deu-se por encerrada a reunião secretariada por mim **Larissa Fernanda Santos Alves**, que lavrei esta ata, e que depois de lida, corrigida e aprovada segue assinada pelos presentes.

Nome:	Função:	Assinatura:
Adir Felisbino da Silva Junior	Coordenador de Gestão de Pessoas (CGP)	
Alessandra Aparecida Bermuzzi	Coordenador de Registros Escolares (CRE)	Ausente
André Luis Gobbi Primo	Coordenador de Área Informática	
Anésio Felipe Zeitune	Coordenador de Área Indústria (CAR-IND)	
Angélica Paiva Ramos	Coordenadora de Área Construção Civil (CAR-EDI)	
Carlos Eduardo Maia de Oliveira	Coordenador de Extensão (CEX)	
Cristiane Paschoali Oliveira	Coordenadora de Tecnologia da Informação (CTI)	Ausente
Cristiane Prado Marin	Coordenadora de Pesquisa e Inovação (CPI)	

Devair Rios Garcia	Gerente Educacional (GED)	
Eduardo Rogério Gonçalves	Coordenador de Área Núcleo Comum (CAR-NCC)	
Evandro de Araújo Jardini	Coordenador de Curso ADS (FCC)	
Francisco Mariano Junior	Coordenador de Administração (CAD)	Ausente
Guilherme Rosati Mecelis	Coordenador de Curso Mecânica (FCC)	
Jordânia Maria Foresto Ozório	Coordenadora de Apoio ao Ensino (CAE)	
Larissa Fernanda Santos Alves	Coordenadora de Apoio à Direção em Exercício (CDI)	
Mara Regina Pagliuso Rodrigues	Coordenador de Curso Engenharia (FCC)	
Marcos Amorielle Furini	Diretor-geral	
Milton César de Brito	Coordenador de Almoxarifado em Patrimônio (CAP)	
Raquel Ferrarezi Gomes	Gerente Administrativa (GAD)	
Rodrigo Cleber da Silva	Coordenador de Curso Mecatrônica (FCC)	
Ubiratan Zakaib do Nascimento	Coordenador de Curso MSI INT (FCC)	Ausente
Vanderlei Cecchini Junior	Coordenador de Curso EDI INT (FCC)	